

لائحة لحفظ الوثائق والسجلات والمحاضر



لرعاية الأرامل والمطلقات



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

مقدمة

هذا الدليل يقدم الارشادات التي على الجمعية إتباعها بخصوص إدارة وحفظ وإتلاف الوثائق الخاصة بالجمعية .

النطاق

يستهدف هذا الدليل كافة العاملين بالجمعية ومن لهم علاقة تعاقدية وتطوعية في الجمعية وبالاخص رؤساء أقسام الجمعية والمسؤولين التنفيذيين حيث تقع عليهم مسؤولية تطبيق ومتابعة ما يرد هذه السياسة .